

**Gestione delle segnalazioni riservate (whistleblowing)**

# Premessa

Il "whistleblowing" è il termine che identifica una segnalazione compiuta da un soggetto che, nello svolgimento delle proprie mansioni, si accorge di un illecito, un rischio o una situazione di pericolo che possa arrecare danno all'azienda per cui lavora, nonché a clienti, colleghi, cittadini e qualunque altra categoria di soggetti.

***Technogym***, sensibile alle tematiche etiche e di corretta condotta del proprio business, ha implementato un sistema atto a ricevere e gestire segnalazioni di azioni, fatti o situazioni che possano costituire condotte illecite rispetto a:

* legislazione vigente;
* Codice Etico;
* Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex Dlgs 231/01;
* Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro;
* Sistema di Gestione Ambientale;
* Presunte violazioni di normative e leggi nello svolgimento delle attività lavorative che possano arrecare danno o pregiudizio, anche solo d’immagine, alla Società.
* Regolamento UE 679/2016 (GDPR)
* Norme e regolamenti in tema anticorruzione (i.e. Convenzione Internazionale OCSE sulla lotta alla corruzione, Principio 10 del Global Compact secondo il quale “le imprese si impegnano a contrastare la corruzione in ogni sua forma, inclusa estorsione e le tangenti”, UK Bribery Act del 1° luglio 2011, Fcpa\_Foreign Corrupt Practices act del 19/12/1977 e s.m.i. nonché USA Foreign Corruption Act

La Procedura Whistleblowing adottata da ***Technogym*** intende:

* garantire la riservatezza del segnalante e nello spirito della norma, tutelare quest’ultimo da possibili ritorsioni;
* promuovere una cultura fondata sulla responsabilità e sull’etica;
* consentire agli Organi Sociali e di Controllo di ***Technogym*** di essere informati su fatti o condotte contrarie ai principi etici adottati, al fine di individuare e gestire possibili carenze nel sistema di controllo interno e di gestione dei rischi;
* fornire le linee guida per effettuare e gestire le segnalazioni in maniera efficace, responsabile e in conformità con la Legge.

La presente procedura è una sintesi della “Procedura di gestione delle segnalazioni (whistleblowing)” adottata da Technogym, resa pubblica per gli stakeholder.

# CHI può segnalare

Le segnalazioni possono essere effettuate sia dal personale del Gruppo Technogym sia da stakeholders, quali, in particolare:

* **i lavoratori subordinati**: ad esempio dipendenti, a tempo indeterminato o determinato, a tempo parziale, con rapporto di somministrazione, apprendistato, prestazione occasionale, lavoro accessorio o intermittente;
* **i lavoratori autonomi**: ad esempio lavoratori con rapporti di prestazione d’opera o servizio, o professionisti iscritti in appositi albi per l’esercizio di professione intellettuale, agenti e rappresentanti di commercio, lavoratori con rapporti di collaborazione con prestazioni personali e continuative organizzate dal committente (cd. etero-organizzazione)
* **lavoratori o i collaboratori**: come fornitori di beni o servizi o che realizzano opere in favore di terzi;
* **liberi professionisti e i consulenti**: coloro che prestano la propria attività professionale;
* **volontari e i tirocinanti**: coloro che prestano la propria attività retribuita o non retribuita;
* **azionisti**: coloro che detengono azioni della Società;
* **persone con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza**: ad esempio, componenti dei Consigli di amministrazione, anche senza incarichi esecutivi, oppure componenti degli Organismi di vigilanza (ODV) o del Collegio Sindacale.

# COSA segnalare

Le segnalazioni possono avere ad oggetto fatti già accaduti o che verosimilmente potrebbero accadere, anche meramente omissivi, riferibili a persone del Gruppo Technogym o a terzi, che possano integrare **illeciti**, **irregolarità** o **condotte in violazione** del Modello 231 e delle procedure che ne costituiscono attuazione, del Codice Etico ed in generale delle procedure aziendali adottate, nonché di leggi o regolamenti nazionali o europei (es. in materia di tutela dell’ambiente, antitrust, riciclaggio, privacy ecc.) o comunque condotte tali ad arrecare danno o pregiudizio, anche solo d’immagine o reputazionale, al Gruppo Technogym.

Le segnalazioni devono essere effettuate tempestivamente rispetto alla conoscenza dei fatti in modo da renderne concretamente possibile la verifica.

Per consentire le verifiche a riscontro della fondatezza dei fatti, è preferibile che le segnalazioni contengano le seguenti informazioni:

* le **generalità della persona che effettua la segnalazione** con indicazione della posizione o funzione svolta all'interno della Società, fatto salvo per le segnalazioni anonime;
* una **chiara e completa descrizione dei fatti** oggetto di segnalazione;
* se conosciute, le **circostanze di tempo e di luogo** in cui sono avvenuti i fatti segnalati;
* se conosciute, le **generalità o altri elementi che consentano di identificare il soggetto che ha realizzato i fatti segnalati** (ad esempio la qualifica o il settore in cui svolge l’attività);
* **identificazione di eventuali altri soggetti** che possono riferire sui fatti oggetto della segnalazione;
* **eventuali documenti**, anche di natura digitale che possono confermare la fondatezza dei fatti oggetto della segnalazione;
* ogni altra informazione che possa essere utile a chiarire fatti e protagonisti;
* i riferimenti di altre **persone testimoni** dei fatti o delle situazioni segnalate.

Sono escluse le comunicazioni, doglianze, rivendicazioni, istanze che hanno ad oggetto tematiche differenti da quelle delle segnalazioni.

**Le segnalazioni non devono, né possono, riguardare rimostranze di carattere personale,** **rivendicazioni o istanze che rientrano nella disciplina del rapporto di lavoro o rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento alla disciplina e alle procedure di competenza della Direzione Risorse Umane con riferimento al CCNL applicato**.

La Piattaforma eWhistle Technogym propone un percorso guidato con l’indicazione specifica delle tematiche che possono formare oggetto di segnalazione ai sensi di legge e della presente Procedura.

# COME segnalare

## 3.1 Il Canale Interno di segnalazione – Technogym eWhistle

La Piattaforma Technogym eWhistle è lo strumento preferenziale per l’invio e la gestione delle segnalazioni, in quanto maggiormente idoneo a tutelare la riservatezza dell’identità del Segnalante e assicurare adeguate misure di sicurezza delle informazioni.

Attraverso la piattaforma è possibile:

* inviare una segnalazione
* modificare o aggiornare una segnalazione inviata
* consultare lo stato di una segnalazione inviata
* ricevere riscontro sugli esiti delle verifiche, laddove il Segnalante abbia fornito la sua identità.

Inoltre, la piattaforma consente di:

* separare i dati identificativi del Segnalante dal contenuto della segnalazione prevedendo l’adozione di codici sostitutivi dei dati identificativi, in modo che la segnalazione possa essere processata in modalità anonima;
* mantenere riservato il contenuto della segnalazione durante l’intera fase di gestione della stessa, consentendo l’accesso ai soli soggetti autorizzati;
* adottare protocolli sicuri per il trasporto dei dati in rete nonché l’utilizzo di strumenti di crittografia per il contenuto della segnalazione e dell’eventuale documentazione allegata;
* interagire con il Segnalante, garantendone l’anonimato.

La gestione del Canale interno di segnalazione è affidata al Gestore delle Segnalazioni la cui responsabilità è affidata ad un soggetto esterno autonomo ed indipendente, dedicato alla gestione delle segnalazioni whistleblowing e con personale specificamente formato

## 3.2 Altri canali interni di segnalazione

Le segnalazioni possono essere trasmesse all’Ufficio Whistleblowing di Technogym anche attraverso modalità alternative quali:

* **a** **mezzo servizio postale in busta chiusa** all’indirizzo del Gestore delle Segnalazioni Technogym, domiciliato presso Technogym Spa – Via Calcinaro 2861 - 47521 Cesena (FC) Italy.
* Tramite comunicazione verbale al numero di telefono **+39 0547 650940**
* **colloquio personale e riservato**, con il Gestore delle Segnalazioni Technogym, domiciliato presso Technogym Spa – Via Calcinaro 2861 - 47521 Cesena (FC) Italy**.**

Resta ferma la possibilità di segnalazioni attraverso altri canali interni, le quali potranno essere indirizzate, in forma scritta o orale, alternativamente al proprio superiore gerarchico, al Responsabile della Direzione Risorse Umane, all’Organismo di Vigilanza.

**In difetto di espressa differente indicazione, qualsiasi segnalazione pervenuta da parte di una Persona Segnalante si presume effettuata nell’ambito della tutela prevista dal D.Lgs. 24/2023**.

Al fine di osservare il rispetto della disciplina sulle segnalazioni e garantire la riservatezza, anche tramite il ricorso a strumenti di crittografia, tutte le segnalazioni ricevute, anche attraverso tali canali alternativi, sono registrate nel Canale interno di segnalazione.

Una volta che la segnalazione è registrata nella Piattaforma, non è consentito l’utilizzo successivo di supporti analogici o digitali diversi da Technogym eWhistle, essendo tutto il processo di gestione delle segnalazioni completamente integrato nel tool.

## 3.3 Il Canale Esterno di segnalazione – la Piattaforma ANAC

I segnalanti possono utilizzare il Canale esterno predisposto dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) quando:

* non è prevista, nell’ambito del contesto lavorativo, l’attivazione obbligatoria del Canale di segnalazione interna ovvero questo, anche se obbligatorio, non è attivo o, anche se attivato, non è conforme a quanto richiesto dalla legge;
* la persona Segnalante ha già effettuato una segnalazione interna e la stessa non ha avuto seguito;
* la persona Segnalante ha fondati motivi di ritenere che, se effettuasse una segnalazione interna, alla stessa non sarebbe dato efficace seguito ovvero che la stessa segnalazione potrebbe determinare un rischio di ritorsione;
* la persona Segnalante ha fondato motivo di ritenere che la violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse.

Va precisato cheANAC:

* NON tutela diritti e interessi individuali;
* NON svolge attività di accertamento/soluzione di vicende soggettive e personali del Segnalante, né può incidere, se non in via indiretta e mediata, sulle medesime;
* NON può sostituirsi alle istituzioni competenti per materia;
* NON fornisce rappresentanza legale o consulenza al Segnalante.

## 3.4 La divulgazione pubblica

I segnalanti possono effettuare direttamente una divulgazione pubblica quando ricorre una delle seguenti condizioni:

* la persona Segnalante ha previamente effettuato una segnalazione interna ed esterna ovvero ha effettuato direttamente una segnalazione esterna, e non è stato dato riscontro entro i termini stabiliti dalla legge in merito alle misure previste o adottate per dare seguito alle segnalazioni;
* la persona Segnalante ha fondato motivo di ritenere che la violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse;
* la persona Segnalante ha fondato motivo di ritenere che la segnalazione esterna possa comportare il rischio di ritorsioni o possa non avere efficace seguito in ragione delle specifiche circostanze del caso concreto, come quelle in cui possano essere occultate o distrutte prove oppure in cui vi sia fondato timore che chi ha ricevuto la segnalazione possa essere colluso con l'autore della violazione o coinvolto nella violazione stessa.

# Le tutele

Nel rispetto delle previsioni di legge, Technogym:

* **assicura la riservatezza** dell’identità del Segnalante.

Il sistema separa i dati identificativi del Segnalante dal contenuto della segnalazione in modo che il contenuto sia visibile in modalità anonima.

L'eventuale e successiva associazione all'identità del Segnalante è utilizzata soltanto nei casi previsti dalla legge.

Grazie all'utilizzo di un protocollo di crittografia che garantisce il trasferimento di dati riservati, il codice identificativo univoco, ottenuto a seguito della segnalazione registrata sulla piattaforma, consente al Segnalante di "dialogare" con Technogym in modo anonimo e spersonalizzato senza possibilità, per il ricevente o altri soggetti, di rintracciare l'origine della segnalazione.

L’identità del Segnalante non può essere rivelata (nel caso di avvio di un procedimento disciplinare in cui l’identità del Segnalante sia indispensabile per la difesa dell’incolpato, il Segnalante potrà decidere se dare o meno il proprio consenso alla rivelazione della sua identità affinché la sua segnalazione sia utilizzabile ai fini del procedimento).

* **assicura la riservatezza** del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione in ogni fase di gestione della segnalazione.

I soggetti a qualsiasi titolo coinvolti nella gestione delle segnalazioni sono tenuti, nei limiti previsti dalla legge, alla **riservatezza** in merito all’esistenza e al contenuto della segnalazione e all’attività compiuta al riguardo e garantiscono la riservatezza sull’identità del Segnalante, del segnalato e degli altri soggetti coinvolti secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell’articolo 2-undecies del Codice Privacy (in attuazione dell’articolo 23 del GDPR), la segnalazione è sottratta ai diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR (con richiesta al Titolare ovvero con reclamo ai sensi dell’articolo 77 del GDPR) qualora dall’esercizio di tali diritti possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto alla riservatezza dell’identità del Segnalante.

Essa non può essere, pertanto, oggetto di accesso, visione né di estrazione di copia da parte di eventuali richiedenti.

* **vieta ogni forma di ritorsione o discriminazione** nei confronti di chiunque abbia effettuato una segnalazione e di terzi connessi al Segnalante e adotta le misure volte a tutelare i diritti dei soggetti segnalati.

**Costituiscono ritorsioni**:

* + 1. il licenziamento, la sospensione o misure equivalenti;
		2. la retrocessione di grado o la mancata promozione;
		3. il mutamento di funzioni, il cambiamento del luogo di lavoro, la riduzione dello stipendio, la modifica dell’orario di lavoro;
		4. la sospensione della formazione o qualsiasi restrizione dell’accesso alla stessa;
		5. le note di merito negative o le referenze negative;
		6. l’adozione di misure disciplinari o di altra sanzione, anche pecuniaria;
		7. la coercizione, l’intimidazione, le molestie o l’ostracismo;
		8. la discriminazione o comunque il trattamento sfavorevole;
		9. la mancata conversione di un contratto di lavoro a termine in un contratto di lavoro a tempo indeterminato, laddove il lavoratore avesse una legittima aspettativa a detta conversione;
		10. il mancato rinnovo o la risoluzione anticipata di un contratto di lavoro a termine;
		11. i danni, anche alla reputazione della persona, in particolare sui *social media*, o i pregiudizi economici o finanziari, comprese la perdita di opportunità economiche e la perdita di redditi;
		12. l’inserimento in elenchi impropri sulla base di un accordo settoriale o industriale formale o informale, che può comportare l’impossibilità per la persona di trovare un’occupazione nel settore o nell’industria in futuro;
		13. la conclusione anticipata o l’annullamento del contratto di fornitura di beni o servizi;
		14. l’annullamento di una licenza o di un permesso;
		15. la richiesta di sottoposizione ad accertamenti psichiatrici o medici.

Le misure di protezione **sono assicurate al Segnalante e anche**:

* + 1. ai facilitatori (ovvero la persona fisica che assiste una Persona segnalante nel processo di segnalazione operante all’interno del medesimo contesto lavorativo e la cui assistenza deve essere mantenuta riservata);
		2. alle persone del medesimo contesto lavorativo della Persona segnalante, di colui che ha sporto una denuncia all’autorità giudiziaria o contabile o di colui che ha effettuato una divulgazione pubblica e che sono legate ad essi da uno stabile legame affettivo o di parentela entro il quarto grado;
		3. ai colleghi di lavoro della Persona segnalante o della persona che ha sporto una denuncia all’autorità giudiziaria o contabile o effettuato una divulgazione pubblica, che lavorano nel medesimo contesto lavorativo della stessa e che hanno con detta persona un rapporto abituale e corrente;
		4. agli enti di proprietà della Persona segnalante o della persona che ha sporto una denuncia all’autorità giudiziaria o contabile o che ha effettuato una divulgazione pubblica o per i quali le stesse persone lavorano, nonché agli enti che operano nel medesimo contesto lavorativo delle predette persone.

# L’informativa e il processo di gestione delle segnalazioni

## 5.1 L'informativa al Segnalante

A ciascuna segnalazione sarà assegnato un codice alfanumerico univoco e il Segnalante riceverà un codice di verifica a conferma della ricezione della segnalazione.

Il Segnalante riceverà la conferma entro sette giorni dall'avviso di ricevimento della segnalazione e potrà usare il codice di verifica per inserire ulteriori informazioni o ricevere aggiornamenti sul caso.

Entro 90 giorni il Gestore delle Segnalazioni fornirà informazioni in merito alla modalità di gestione del caso, ovvero la sua prosecuzione o il suo esito, visualizzabile dal Segnalante con il codice di verifica.

## 5.2 L'informativa al Segnalato

La persona segnalata è informata dell’esistenza e del contenuto della segnalazione, di cui può acquisire copia (senza evidenza del nominativo del Segnalante) e degli esiti degli accertamenti svolti, fatte salve le cautele e le misure di protezione volte a escludere un pregiudizio delle finalità e degli interessi coinvolti.

## 5.3 Il Processo di gestione delle segnalazioni

Tutte le segnalazioni sono ricevute ed esaminate dal Responsabile del Gestore delle Segnalazioni, il quale è competente a conoscere i fatti illeciti segnalati anche al fine di predisporre eventuali azioni volte a rafforzare le misure di prevenzione degli eventi.

Nello specifico, il Gestore delle Segnalazioni di Technogym:

1. riceve ed esamina tutte le segnalazioni pervenute attraverso il Canale di segnalazione interno;
2. gestisce tutte le Segnalazioni afferenti a condotte illecite, violazioni pertinenti all’attività aziendale e qualsiasi altra violazione delle norme che possa avere impatto (ad esempio sanzionatorio, patrimoniale, reputazionale, ecc.) sulla Società;
3. esercita la propria attività nel rispetto dei principi di tutela e degli obblighi di riservatezza ai sensi del D.Lgs. 24/2023;

In base alla legislazione vigente, il Gestore delle Segnalazioni svolgerà una valutazione iniziale della segnalazione per stabilirne l'idoneità.

Se la segnalazione, all’esito di una verifica preliminare, risulta circostanziata vengono svolte le attività istruttorie, per accertare la fondatezza o meno dei fatti segnalati.

Entro 90 giorni il Gestore delle Segnalazioni fornirà informazioni in merito alla modalità di gestione del caso.

Technogym eWhistle consente di interloquire con il Segnalante e di rendicontare lo stato di avanzamento dell’istruttoria, se avviata, nel rispetto di quanto indicato in materia e della normativa vigente.

# Il trattamento dei dati personali

Nell’ambito del processo di gestione delle segnalazioni i dati personali sono trattati nel rispetto della normativa vigente in materia (Regolamento EU 679/2016 e D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018).

Technogym fornisce agli interessati specifica informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE, a coloro che interagiscono con Technogym eWhistle, sia per la semplice consultazione che per l’utilizzo del Canale e dei servizi messi a disposizione per le segnalazioni, alla quale si rimanda come per legge.